

DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA

RESOLUCIÓ

JUS/967/2007, de 23 de març, per la qual, havent-ne comprovat prèviament l'adequació a la legalitat, s'inscriuen al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya els Estatuts del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya.

Vist l'expedient d'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya, del qual en resulta que en data 25 de gener de 2007 la degana del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya va presentar el text dels Estatuts adaptats als preceptes de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, aprovat en assemblea general extraordinària del Col·legi de data 18 de desembre de 2006;

Vistos l'Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia; la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals; el Decret 213/1983, de 31 de maig, pel qual es deleguen al conseller de Justícia funcions atribuïdes al Departament de la Presidència; la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Resolució d'11 de maig de 1999, de publicació de les relacions de procediments administratius regulats per la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 2898, de 28.5.1999);

Atès que els Estatuts s'adeqüen a la legalitat;

Atès que el present expedient ha estat promogut per una persona legitimada, que s'han aportat els documents essencials i que s'han complert tots els tràmits establerts;

D'acord amb el que disposen els articles 79 i 80 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

A proposta de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques,

RESOLC:

—1 Declarar l'adequació a la legalitat de l'adaptació dels Estatuts del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya a la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, i disposar-ne la inscripció al Registre de col·legis professionals de la Generalitat de Catalunya.

—2 Disposar que el text dels Estatuts adaptats a la Llei 7/2006, de 31 de maig, es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, com a annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 23 de març de 2007

MONTSERRAT TURA I CAMAFREITA
Consellera de Justícia

ESTATUTS

del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya

TÍTOL I

Del Col·legi

CAPÍTOL ÚNIC

Principis bàsics

Article 1

Personalitat

L'Illustre Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya (abans Col·legi de Doctors i Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia de Catalunya) és una corporació de dret públic, dotada de personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats. Es regeix pels Estatuts següents, per la Llei 7/2006, de 31 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya, publicada al DOGC de 9.6.2006, i per altres disposicions complementàries que emanen de l'òrgan de Govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 2

Àmbit territorial i seu

El Col·legi desenvolupa la seva actuació en l'àmbit territorial de Catalunya, amb caràcter de col·legi professional únic. La seu del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya es fixa a la ciutat de Barcelona, al carrer de Roger de Llúria, 155-157, entresòl 1a.

Article 3

Integrants

El Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya està integrat per qui compleix els requisits següents:

a) Estar en possessió de la titulació universitària exigida, acreditativa de la completa superació del pla d'estudis que habiliti per a l'exercici professional de politòleg o sociòleg d'acord amb la normativa vigent i, en el seu cas, complir altres condicions habilitants legalment establertes.

b) Complir les condicions que determina la Llei d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya i les establertes en els presents Estatuts.

L'admissió dels integrants al Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya s'aprova d'acord amb els presents Estatuts.

Article 4

Finalitats

El Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya és un òrgan representatiu superior de la professió a Catalunya. Té com a finalitat essencial vetllar perquè l'actuació de les persones col·legiades respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional i especialment garantir que l'exercici professional s'adeqüi a la normativa, la deontologia i les bones pràctiques, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional. Té com a finalitat l'ordenació, la representació i la defensa de la professió i dels interessos professionals de les persones col·legiades.

Article 5

Funcions

Són funcions pròpies del Col·legi:

a) Tenir i exercir la representació exclusiva dels interessos generals de la professió titulada de politòleg i sociòleg davant de tercers, així com defensar-los en benefici de les persones col·legiades.

b) Promoure el desenvolupament de la professió en tots els àmbits i modalitats.

c) Elaborar, en el marc de les lleis, els Estatuts i les normes pròpies del Col·legi.

d) Ordenar i reglamentar l'exercici de la professió mitjançant l'emissió de normes tècniques i ètiques d'actuació.

e) Vetllar pel compliment dels deures i de les obligacions de les persones col·legiades per la dignitat professional i pel respecte dels drets dels ciutadans i ciutadanes.

f) Vetllar perquè l'activitat professional ofereixi a la societat les garanties suficients de qualitat i competència científica i s'atengui a les normes ètiques i jurídiques que la regulen.

g) Vetllar perquè no es produeixin actes d'intrusisme, de competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb la professió, adoptant, si escau, les mesures i les accions establertes a l'ordenament jurídic.

h) Exercir la potestat disciplinària sobre els seus col·legiats i col·legiades, en els termes establerts per la llei i les normes pròpies del Col·legi.

i) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin donar entre les persones col·legiades o entre aquestes i tercers, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades.

j) Promoure i facilitar la formació contínua de les persones col·legiades que permeti garantir la seva competència professional en el marc de la seva actuació conjunta amb les universitats i expedir certificacions acreditatives de la realització d'aquestes activitats amb les universitats que hi hagin participat.

k) Fomentar i prestar serveis en interès de la professió i de les persones col·legiades.

l) Promoure i facilitar el compliment suficient del deure d'assegurança de les persones col·legiades.

m) Visar els projectes i els treballs de les persones col·legiades i certificar el compliment de les normes tècniques i de qualitat dels treballs professionals en els termes i amb els efectes que estableix la normativa específica.

n) Establir criteris orientadors sobre els honoraris professionals respectant sempre el règim de lliure competència. Gestionar el cobrament de les remuneracions i dels honoraris professionals a petició de les persones col·legiades. Resoldre les discrepàncies en matèria d'honoraris relatiu a qualsevol actuació professional, sempre que hi hagi prèvia acceptació i sotmetiment de les parts interessades en la resolució que es dicti.

o) Informar les persones col·legiades sobre els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió o la institució col·legial.

p) Proposar a l'Administració pública l'adopció de mesures amb relació a l'ordenació, la regulació de l'accés i l'exercici de la professió.

q) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius quan així es prevegi legalment i en l'emis-

sió d'informes que els siguin requerits per òrgans o autoritats administratives i judicials.

r) Informar en els processos judicials i administratius en els quals es discuteixin qüestions relatives a honoraris o aranzels professionals.

s) Participar en el procediment d'obtenció de l'acreditació d'aptitud per l'exercici de la professió col·legiada, en cas que la llei estableixi aquest requisit.

t) Informar i participar en la elaboració de plans d'estudi i en l'organització de centres docents per a l'ensenyament de la ciència política i la sociologia.

u) Participar en els consells, jurats i òrgans consultius de l'Administració pública i les universitats a requeriment d'aquests.

v) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades amb l'exercici de la professió col·legiada.

w) Col·laborar amb altres entitats i corporacions d'àmbit estatal, de la Unió Europea i internacional en promoció de la professió, la recerca i l'estudi de la ciència política i sociologia.

x) Promoure l'estudi i el coneixement de la societat i les institucions mitjançant la investigació i l'anàlisi aplicat de la sociologia i les ciències polítiques.

y) Adoptar les mesures necessàries per facilitar l'exercici professional no permanent, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió europea i les lleis.

z) Aprovar els pressupostos del Col·legi i regular i fixar les aportacions col·legials.

aa) Les altres funcions que contempli la legislació vigent, les que siguin pròpies de la seva naturalesa pública i finalitats, i les que beneficiïn la professió i les persones col·legiades.

Article 6

Relacions amb altres entitats de la professió fora de l'àmbit territorial

El Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya és autònom respecte a altres entitats de la mateixa professió existent fora del seu àmbit territorial. Les relacions amb aquestes altres entitats es regeixen pels principis de col·laboració i cooperació voluntaris i s'instrumentalitzaran mitjançant acord o conveni, sens perjudici de les seves funcions de representació general que, en el seu cas, puguin complir.

Els col·legiats i col·legiades de la resta de l'Estat espanyol podran exercir professionalment a Catalunya sempre i quan ho notifiquin al Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya. A més, caldrà una notificació del Col·legi corresponent on hi consti que no està suspès/esa o inhabilitat/ada per raons disciplinàries i que està al corrent del pagament de les quotes col·legials.

Article 7

La llengua

1. El català és la llengua pròpia del Col·legi. A més, el català és la llengua oficial d'aquesta corporació, com també ho és el castellà.

2. El català és la llengua d'ús normal i ordinari en totes les actuacions internes del Col·legi i en les relacions externes d'aquest amb les persones col·legiades, les institucions i la ciutadania.

TÍTOL II

De les persones col·legiades

CAPÍTOL 2

De la incorporació de les persones col·legiades

Article 8

Requisits

Per pertànyer al Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya són necessaris els requisits següents:

a) Estar en possessió de la titulació universitària exigida, acreditativa de la completa superació del pla d'estudis que habiliti per a l'exercici professional de politòleg o sociòleg d'acord amb la normativa vigent i, en el seu cas, complir altres condicions habilitants legalment establertes.

b) Complir les condicions que determina la Llei d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya i les establertes en els presents Estatuts.

c) Ser major d'edat i no estar en situació d'inhabilitació professional.

d) Sol·licitar l'ingrés i satisfer la quota d'ingrés del Col·legi.

Es pot proposar a la Junta de Govern la incorporació al Col·legi com a membres de ple dret de persones de reconegut prestigi professional en l'àmbit de la Ciència Política i/o Sociologia que estiguin en possessió d'un títol universitari i que acreditin l'exercici professional com a politòlegs, politòlogues, sociòlegs o sociòlogues en l'àmbit públic o privat.

Article 9

Resolució de la sol·licitud d'incorporació

1. La Junta de Govern resoldrà la petició d'incorporació després de practicar les diligències i rebre els informes que, si escau, estimi oportuns, aprovant o denegant les sol·licituds, dintre del termini de tres mesos d'ençà de la petició.

2. Els acords de suspensió de la tramitació de sol·licituds d'incorporació o reincorporació es faran d'acord amb les regles previstes a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El termini de resolució pot ésser suspès o ampliat motivadament fins a una durada màxima de 30 dies naturals.

3. El degà, la degana o la persona per ell o ella delegada pot, en casos d'urgència, acordar la incorporació amb caràcter provisional, sens perjudici de sotmetre-ho a la Junta de Govern amb posterioritat.

4. La denegació o la suspensió es comunicarà a la persona interessada amb els fonaments en què es basi. Aquests acords són susceptibles de recurs de reposició, el qual s'haurà d'interposar en el termini de quinze dies hàbils. S'entendrà que el recurs ha estat desestimat si, un cop transcorregut trenta dies naturals, no es comunica al recurrent cap resolució.

Article 10

Pèrdua de la col·legiació

Les persones col·legiades perdran aquesta condició:

a) A petició pròpia comunicada per escrit. Tanmateix, quan estiguin sotmesos a actuacions disciplinàries no poden perdre la condició de persones col·legiades només per la seva voluntat.

b) Com a sanció disciplinària ferma i de forma temporal per incompliment greu dels seus deures de persona col·legiada d'acord amb la legislació vigent i la normes pròpies del Col·legi.

c) Per incompliment del pagament de les quotes anuals i altres prestacions econòmiques col·legials. En aquest darrer cas, després d'un requeriment escrit a l'afectat perquè en un termini de trenta dies hàbils regularitzi la seva situació, la Junta de Govern prendrà l'acord de baixa i notificarà la resolució a l'interessat. En qualsevol moment es pot rehabilitar la col·legiació, previ pagament de les quotes i prestacions econòmiques col·legials pendents amb l'interès legal meritat, llevat dels supòsits en què subsisteixi algun altre motiu de baixa.

d) Inhabilitació legal.

e) Per impagament de les sancions disciplinàries econòmiques.

f) Per pèrdua dels requisits exigits per a la col·legiació d'acord amb els presents Estatuts.

g) Per expulsió de conformitat amb la llei.

h) Per defunció.

La pèrdua de la condició de persona col·legiada no allibera del compliment de les obligacions vençudes.

La suspensió o inhabilitació professional temporal no comprèn la pèrdua de la condició de col·legiat o col·legiada. La persona suspesa o inhabilitada continuarà essent col·legiat o col·legiada, amb la limitació de drets que la causa o acords de la suspensió o de la inhabilitació hagin produït.

CAPÍTOL 3

Drets i deures de les persones col·legiades

Article 11

Igualtat

Totes les persones col·legiades són membres de ple dret del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya, sens perjudici dels drets i les obligacions específiques que derivin del règim de col·legiació.

Article 12

Drets de les persones col·legiades

Les persones col·legiades tenen els drets següents:

a) De permanència en el Col·legi excepte en els casos previstos en els presents Estatuts.

b) De participació en la gestió corporativa i, per tant, exercir el dret de vot i d'accés als càrrecs col·legials, en la forma que estableixin les normes legals i estatutàries.

c) D'assistència personal a les assemblees generals i participar en les eleccions, excepte en els supòsits previstos en els presents Estatuts.

d) De dirigir interpel·lacions a la Junta de Govern.

e) De representació i suport de la Junta de Govern en les seves justes reclamacions i en les negociacions que puguin sorgir per motiu de diferències en l'exercici professional.

f) De formació professional permanent.

g) D'utilització dels serveis que estableixi el Col·legi.

h) De participació en les activitats que promogui el Col·legi.

i) D'informació sobre l'actuació professional i social del Col·legi.

j) D'utilització del carnet de col·legiat o col·legiada.

k) De demanar la certificació del compliment de les normes tècniques i de qualitat dels treballs professionals que realitzi.

l) De confidencialitat de les dades de caràcter personal.

m) Altres drets personals que es derivin de la legislació de col·legis professionals.

Article 13

Deures de les persones col·legiades

Les persones col·legiades tenen els deures següents:

a) Actuar segons les regles i tècniques pròpies del saber de la professió.

b) Actuar d'acord amb l'ètica i la bona pràctica deontològica professional.

c) Complir tot el que es disposi en els presents Estatuts i en les normes pròpies del Col·legi.

d) Acatar les resolucions de les assemblees, de la Junta de Govern o del degà o de la degana sens perjudici dels recursos pertinents.

e) Presentar dins dels terminis reglamentaris les declaracions jurades, els contractes i altres documents que estableixin les lleis i disposicions estatutàries o reglamentàries, quan el Col·legi ho demani.

f) Comunicar a la Junta de Govern, dintre del termini de trenta dies hàbils, els canvis de domicili, telèfons, adreça electrònica, lloc on presta els seus serveis professionals i canvi d'entitat financera on té domiciliades les quotes col·legials.

g) Pagar, dintre del termini reglamentari, les quotes i prestacions econòmiques que siguin procedents.

h) Comparèixer davant la Junta de Govern o dels seus delegats quan hi siguin requerits, excepte en casos d'impossibilitat justificada.

i) Cooperar amb la Junta de Govern amb suggeriments i iniciatives d'ordre professional que puguin repercutir en benefici del Col·legi i de la professió.

j) Exercir diligentment els càrrecs per als quals hagin estat elegits com a membres de la Junta de Govern i aquelles altres comissions específiques que se'ls puguin encomanar, com també els càrrecs representatius assenyalats en els presents Estatuts.

k) Cobrir els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió mitjançant una assegurança, excepte les persones col·legiades que actuïn exclusivament al servei de les administracions públiques, o treballin exclusivament per compte d'altri i ja tinguin l'assegurança.

l) Posar en coneixement del Col·legi actes d'intrusisme i actuacions professionals irregulars.

m) Abonar les sancions econòmiques disciplinàries imposades una vegada siguin fermes.

n) Donar l'auxili necessari a l'autoritat competent en els supòsits de risc greu, de catàstrofe o calamitat pública en els termes establerts per la llei.

o) De formació professional permanent.

Article 14

Secret professional

Les persones col·legiades tenen el deure del secret professional, d'acord amb la Constitució espanyola i la legislació específica aplicable.

CAPÍTOL 4

Condicions per a l'exercici de la professió

Article 15

Denominació i exercici de la professió

Les professions de sociòleg i politòleg són col·legiades. La incorporació al Col·legi de politòlegs i Sociòlegs de Catalunya és requisit necessari per a l'exercici de la professió en els termes establerts per la legislació vigent.

Article 16

Incompatibilitats

L'exercici de la professió queda subjecte al règim d'incompatibilitats que estableixin les normes legals i col·legials, i especialment el deure d'abstenció en els casos de conflicte d'interessos amb els destinataris dels serveis.

L'Assemblea aprovarà el règim d'incompatibilitats a què queda subjecte l'exercici de la professió.

CAPÍTOL 5

Dels òrgans del Col·legi

Article 17

Denominació

Els òrgans del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya són:

L'Assemblea general.

La Junta de Govern.

Article 18

Composició de l'Assemblea general

a) L'Assemblea general és l'òrgan sobirà del Col·legi i pot tenir caràcter ordinari o extraordinari. Pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per al Col·legi, adopta acords en l'àmbit de la seva competència i controla l'activitat de l'òrgan de govern.

b) L'Assemblea general, com a òrgan plenari, és integrada per totes les persones col·legiades de ple dret. Totes les persones col·legiades no suspeses en l'exercici dels seus drets i al corrent del pagament de les quotes i prestacions econòmiques tenen dret a vot a l'Assemblea general.

c) Els acords es prenen pel principi majoritari, segons s'estableix en els presents Estatuts.

d) Les persones col·legiades que no puguin assistir a l'Assemblea general poden fer-se representar per altres persones col·legiades concurrents per als assumptes indicats en l'ordre del dia, sense que aquests últims puguin tenir, en cap cas, més de tres representacions. L'autorització corresponent ha de ser expressa per a l'Assemblea general en qüestió i ha d'indicar nom, cognoms, i número de col·legiació de les persones col·legiades representant i representada, essent obligació d'aquesta signar-la. Aquestes autoritzacions, juntament amb una fotocòpia del DNI de la persona representada, cal lliurar-les al secretari o la secretària al començament de l'Assemblea general, a fi de fer constar en acta les persones col·legiades representades.

e) L'Assemblea general de caràcter ordinari es reunirà almenys dins el primer trimestre de l'any en curs a iniciativa de la Junta de Govern. També es pot reunir amb caràcter extraordinari a iniciativa de la Junta de Govern, o a petició d'un nombre de persones col·legiades superior al cinc per cent del total.

Article 19

Reunions ordinàries

L'Assemblea general ordinària es reunirà almenys un cop l'any per tal de conèixer i resoldre els assumptes següents:

a) Aprovació, si escau, de l'acta de la reunió anterior.

b) Presentació per part del degà o de la degana i aprovació, si escau, de l'informe sobre la gestió feta durant el darrer exercici.

c) Lectura, debat i aprovació del compte general de despeses i ingressos de l'any anterior, prèviament examinat pels censors de comptes.

d) Lectura, debat i aprovació del pressupost anual d'ingressos i despeses.

e) Aprovació de les quotes i prestacions econòmiques, les taxes i drets per expedició de documents.

f) Lectura, debat i aprovació de les propostes que es consignin en la convocatòria.

g) Precs i preguntes.

Altres competències de les reunions ordinàries:

h) Interpretar les disposicions dels presents Estatuts.

i) Elecció de dos censors o censors de comptes.

j) Resoldre sobre qualsevol gestió que li atribueixen les lleis, els reglaments i els Estatuts, que no sigui reservada a l'òrgan de govern o a l'assemblea general extraordinària.

k) L'aprovació de canvi de domicili.

Fins a vuit dies hàbils al que hagi de celebrar-se l'Assemblea general ordinària, les persones col·legiades poden presentar per escrit les proposicions que estimin pertinents i s'afegiran a l'ordre del dia.

Article 20

Reunions extraordinàries

L'Assemblea general es reunirà amb caràcter extraordinari només per prendre acords en relació amb les següents matèries:

a) Aprovació i modificació dels Estatuts del Col·legi.

b) Aprovació i modificació del reglament intern i del codi deontològic professional quan no sigui competència del Consell de Col·legis o quan aquest no existeixi.

c) Elecció dels membres de l'òrgan de govern, de la manera que estableixen la llei i els Estatuts i decidir-ne, si escau, la seva destitució.

d) Moció de confiança a la Junta de Govern.

e) Censura de la gestió feta per la Junta de Govern. De prosperar aquesta moció es produirà el cessament de la totalitat de la Junta, quedant-se aquesta en funcions, i es convocaran eleccions segons estableixen els presents Estatuts.

f) Autorització a la Junta de Govern per a la venda o gravamen dels béns de la Corporació.

g) Aprovació de la fusió, segregació o dissolució del Col·legi.

h) Aprovació, si escau, de la creació de delegacions territorials dins de l'àmbit de Catalunya, determinació del seu abast territorial i de les seves competències.

i) Qualsevol altra matèria que no sigui de competència específica de l'Assemblea general ordinària o que tingui caràcter d'urgència.

Article 21

Funcionament

a) La convocatòria per a la celebració de l'assemblea es fa per escrit i pels mitjans de comunicació del Col·legi, indicant-hi el dia, l'hora, el lloc i l'ordre del dia corresponent.

b) Les assemblees generals se celebren el dia i a l'hora assenyalats en primera i, si escau, en segona convocatòria.

c) Estan presidides i dirigides pel degà o per la degana, o en cas de vacant, absència, malaltia o impossibilitat justificada, pel membre de la Junta de Govern que el substitueixi.

d) Hi actua com a secretari o secretària el d'aquesta Junta de Govern o, en iguals circumstàncies, el membre que el substitueixi.

e) El degà o la degana dirigeix els debats, concedeix paraules i torns i crida a l'ordre les persones col·legiades que s'excedeixin en l'extensió o abast de les seves intervencions, que no s'atinguin a la matèria objecte del debat o faltin al respecte a la seva autoritat, a altres persones col·legiades o a la Junta de Govern i retira la paraula o el torn o expulsa del local a qui, cridat a l'ordre tres vegades, el desobeïxi.

Article 22

Adopció d'acords i procés de votació

a) Totes les persones col·legiades, no suspeses en l'exercici dels seus drets i al corrent del pagament de les quotes i prestacions econòmiques extraordinàries col·legials, tenen dret a vot a l'assemblea general.

b) A cada persona col·legiada li correspon un vot, que ha d'emetre personalment o en representació.

c) Com a norma general, els acords es prenen per majoria simple dels vots emesos. En el cas de plantejament d'una prestació econòmica extraordinària, una reforma dels Estatuts o un vot de confiança, un vot de censura a la Junta de Govern cal majoria qualificada de dos terços dels vots vàlids emesos.

d) Les votacions es fan normalment a mà alçada i cal que els votants s'identifiquin nominalment en aquells casos en què s'exigeixi majoria qualificada. A petició del deu per cent dels presents i representats, poden efectuar-se votacions secretes. Quan la votació es refereixi a qüestions personals relatives a les persones col·legiades sempre és secreta.

e) Els acords presos en Assemblea general són obligatoris per a totes les persones col·legiades, sense perjudici d'utilitzar els recursos procedents. Tanmateix, si la Junta de Govern entengués que l'acord és contrari a les lleis o als presents Estatuts, suspènndrà transitoriament la seva execució, demanarà un dictamen jurídic i el sotmetrà de nou a l'Assemblea general.

f) També poden exercir el dret a vot per procediment telemàtic, si així està previst. A aquest efecte, seran establerts prèviament els requisits i les garanties de seguretat d'ús en una normativa específica. La votació per via telemàtica ha de permetre acreditar la identitat i la condició de col·legiat o col·legiada de la persona emissora, i la inalterabilitat del contingut del missatge.

Article 23

Junta de Govern

La Junta de Govern és l'òrgan permanent de Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya i representa l'Assemblea general.

Article 24

Composició

La Junta de Govern està formada per:

- Degà o degana.
- Vicedegà o vicedegana.
- Secretari o secretària.

Vicesecretari o vicesecretària.

Tresorer o tresorera.

Interventor o interventora.

Un mínim de tres i un màxim de set vocals.

CAPÍTOL 6

Funcions i facultats de la Junta de Govern

Article 25

La Junta de Govern assumeix la representació del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya i la seva plena direcció i administració per aconseguir els seus objectius.

La Junta de Govern executa els acords de l'Assemblea general, exerceix la potestat disciplinària i les funcions que li atribueixin la legislació, els presents Estatuts i les normes pròpies del Col·legi, seguint les directius de l'Assemblea general.

Altres funcions pròpies de la Junta de Govern:

a) Agrupar els politòlegs, politòlogues, sociòlegs i sociòlogues, i fer valer, per a l'exercici professional, el seu enquadrament en aquest Col·legi.

b) Vetllar per la independència, l'amplitud i la llibertat necessàries perquè les persones col·legiades puguin complir fidelment els seus deures professionals.

c) Tramitar i resoldre les incorporacions i baixes en el Col·legi, d'acord amb els presents Estatuts i les normes pròpies del Col·legi.

d) Escoltar les persones col·legiades en les seves reclamacions i assessorar-les.

e) Convocar l'elecció de càrrecs vacants de la Junta de Govern i les assemblees generals ordinàries i extraordinàries.

f) Elaborar els plans, les prioritats i els projectes d'actuació que han de regir la seva tasca amb l'establiment dels àmbits funcionals corresponents.

g) Elaborar plans de formació per als professionals.

h) Aplicar els Estatuts i les normes pròpies del Col·legi i elaborar les propostes de modificació que correspongui.

i) Fixar les quotes i les prestacions econòmiques per a la seva aprovació a l'Assemblea general ordinària.

j) Imposar sancions disciplinàries.

k) Elaborar el pressupost del Col·legi perquè, si escau, sigui aprovat per l'Assemblea general ordinària. Controlar la seva execució i presentar a l'Assemblea general ordinària la liquidació corresponent.

l) Proposar a l'Assemblea general ordinària la inversió dels fons corporatius.

m) Adoptar les decisions i les mesures que requereix l'organització del treball col·legial.

n) Crear comissions de treball i dirigir les seves activitats.

o) Designar, si escau, els representants del Col·legi en el consell de col·legis corresponent.

p) Nomenar membres d'honor d'acord amb els presents Estatuts.

q) Complir qualsevol altre funció que li encomana els presents Estatuts seguint les directius de l'Assemblea general i les de caràcter executiu que no són atribuïdes a cap òrgan específic.

Les facultats de la Junta de Govern s'entenen amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats del Col·legi establertes per la Llei d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya, els Estatuts i les normes pròpies del Col·legi.

La Junta de Govern pot delegar l'exercici de les seves funcions públiques d'acord amb les normes de procediment administratiu. Per a les de naturalesa privada pot delegar en un dels seus membres o en més d'un, o nomenar gerents generals o especials. Els gerents poden intervenir davant de la Junta de Govern quan correspongui, amb veu i sense vot. No són delegables els actes que hagin d'ésser autoritzats o aprovats per l'Assemblea general.

Article 26

Reunions de la Junta de Govern i procés d'adopció d'acords

a) La Junta de Govern s'ha de reunir obligatòriament un cop el mes i sempre que sigui convocada pel degà o per la degana a iniciativa pròpia o a petició de cinc membres de la Junta, exceptuant el període de vacances d'estiu, en què funcionarà una comissió permanent integrada per dos membres de la Junta de Govern, els quals han de resoldre les qüestions urgents o de pur tràmit.

b) Les convocatòries a les reunions de la Junta de Govern es faran pels mitjans de comunicació del Col·legi, indicant-hi el dia, l'hora, el lloc de la reunió i l'ordre del dia corresponent. Seran signades pel secretari o per la secretària.

c) L'assistència a les reunions de la Junta de Govern és obligatòria.

d) Perquè els acords de la Junta de Govern siguin vàlids, cal que assisteixin a la reunió un mínim d'un terç, sempre i quan assisteixi el degà o la degana.

e) Els acords s'han de prendre per majoria simple de vots. En cas d'empat, el degà o la degana té vot de qualitat. Els acords de la Junta de Govern es poden recórrer mitjançant recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan o bé directament interposant recurs contenciós administratiu.

Article 27

Funcions del degà o de la degana

Correspon al degà o a la degana:

a) Assumir la representació oficial del Col·legi en les relacions amb els poders públics, entitats, corporacions, persones jurídiques o naturals de qualsevol ordre.

b) Convocar, fixar l'ordre del dia i presidir les Juntes de Govern i les Assemblees generals.

c) Delegar als membres de la Junta de Govern les facultats de la seva competència que estimi oportunes.

d) Impulsar l'activitat del Col·legi i dels seus òrgans rectors.

e) Coordinar i fer el seguiment dels plans d'actuació elaborats per la Junta de Govern.

f) Ordenar la distribució del treball entre els diferents membres de la Junta de Govern, comissions de treball, i gerents generals o especials.

g) Expedir les lliurances per a la inversió dels fons del Col·legi, seguint les directius de l'Assemblea general.

h) Exercir totes aquelles altres funcions que la Llei d'exercici de professions titulades i de Col·legis professionals de Catalunya, els Estatuts i les normes pròpies del Col·legi li reservin al seu càrrec.

Article 28

Funcions del vicedegà o de la vicedegana

Correspon al vicedegà o a la vicedegana:

a) Substituir el degà o la degana en cas de malaltia, absència, impossibilitat o vacant, com també d'exercir totes les funcions que aquest o aquesta li delegui.

Article 29

Funcions del secretari o de la secretària

Correspon al secretari o a la secretària:

a) Convocar, per ordre del degà o de la degana, les reunions de la Junta de Govern i de l'Assemblea.

b) Exercir les funcions de fedatari dels actes i acords de la Junta de Govern i del Col·legi.

c) Rebre i tramitar les sol·licituds i comunicacions i adreçar-les al degà o a la degana, o membre de la Junta de Govern competent en cada cas.

d) Portar els llibres d'actes, tramitar el carnet de col·legiat o col·legiada, donar validesa amb la seva signatura i el vist-i-plau del degà o de la degana, si convé, als acords i certificacions.

Tenir cura dels segells, llibres i d'altres documents del Col·legi.

e) Actuar com a supervisor de la política de recursos humans fent complir les normes assenyalades en el reglament de règim intern i en la legislació laboral vigent.

f) Coordinar tot allò que fa referència a les relacions de les persones col·legiades amb el Col·legi.

Article 30

Funcions del vicesecretari o de la vicesecretària

Correspon al vicesecretari o a la vicesecretària:

a) Substituir el secretari o la secretària en cas de malaltia, absència, impossibilitat o vacant.

b) Assessorar-lo, ajudar-lo i portar a terme totes les funcions relacionades amb la secretària que el secretari o la secretària li delegui.

Article 31

Funcions del tresorer o de la tresorera

Correspon al tresorer o a la tresorera:

a) Recaptar i tenir cura dels fons del Col·legi.

b) Pagar els lliuraments que expedeixi el degà o la degana.

c) Formular mensualment el compte d'ingressos i despeses del mes anterior i anualment la de l'exercici econòmic vençut.

d) Redactar els pressupostos de l'any que la Junta de Govern hagi de presentar per a l'aprovació de l'Assemblea general ordinària.

e) Ingressar i retirar els fons dels comptes corrents conjuntament amb el degà o la degana i aquells que la Junta de Govern decideixi.

f) Fer inventari numèric dels béns del Col·legi.

Article 32

Funcions de l'interventor o la interventora i els censors o les censors de comptes

Correspon a l'interventor o a la interventora:

Intervenir i fiscalitzar les operacions de Tresoreria, facilitant la tasca als censors o a les censors de comptes.

Els censors o les censors de comptes són elegits a l'Assemblea general ordinària entre les persones col·legiades per un temps de quatre anys, essent aquests càrrecs incompatibles amb el d'ésser membre de la Junta de Govern.

Correspon als censors o a les censors de comptes:

Examinar els comptes de l'exercici liquidat, els justificants d'ingressos i despeses, ordres de pagament corresponents i, si convé, els acords determinants d'aquests, amb la finalitat que siguin sotmesos a l'Assemblea general ordinària.

Article 33

Funcions dels vocals

Correspon als vocals:

a) Responsabilitzar-se de les funcions que la Junta de Govern els encomani directament.

b) Actuar com a coordinadors responsables de comissions de treball específiques, si la Junta de Govern així ho decideix.

Article 34

Actes de les reunions de Junta de Govern

De totes les reunions el Secretari o la Secretària aixecarà acta, la qual ha de contenir, com a mínim:

a) La data i l'hora en què comença i en què s'aixeca la sessió.

b) La relació de matèries debatudes.

c) La relació nominativa de membres assistents.

d) La indicació de les persones que hi hagin intervingut.

e) Els acords adoptats i, en el seu cas, el resultat de les votacions.

f) La signatura del degà o de la degana, i del Secretari o de la Secretària.

Correspon al secretari o a la secretària, com a membre de la Junta de Govern, elaborar l'acta de la reunió.

Article 35

Gratuitat de l'acompliment del càrrec

L'acompliment d'un càrrec a la Junta de Govern ha d'ésser gratuït, sense perjudici del dret a rescabament per les despeses que origini el seu exercici.

Article 36

Mandat

Els membres que constitueixen la Junta de Govern han d'ésser elegits pels col·legiats i per les col·legiades per votació secreta i per majoria simple de vots.

El mandat dels membres de la Junta de Govern no pot excedir de quatre anys i l'exercici d'un mateix càrrec en aquest òrgan queda limitat, comptant les reeleccions que es puguin produir, a un màxim de dotze anys consecutius.

Article 37

Causas del cessament i substitució dels càrrecs de la Junta de Govern

1. Les causes de cessament dels membres de la Junta de Govern són:

a) Fi del mandat.

b) Renúncia personal voluntària.

c) Pèrdua dels requisits estatutaris per exercir el càrrec.

d) Falta d'assistència injustificada, 3 vegades consecutives o 4 alternes a les reunions convocades en els darrers 12 mesos.

e) Incompliment de les seves obligacions com a membre de la Junta de Govern.

f) Incompliment dels deures col·legials.

g) Moció de censura aprovada d'acord als presents Estatuts.

h) No superar la qüestió de confiança d'acord amb els presents Estatuts.

i) Sanció per infracció disciplinària greu o molt greu.

2. Substitució dels càrrecs de Junta de Govern.

1. Els membres de la Junta de Govern podran assumir, de forma provisional fins la seva ratificació a l'Assemblea general, aquells càrrecs que quedin vacants, excepte el de degà o de degana.

2. Si es produís la vacant definitiva del degà o de la degana, la Junta de Govern convocarà eleccions de forma immediata.

Article 38

Del personal del Col·legi

1. Els drets i les obligacions del personal del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya són els reconeguts i declarats en la legislació laboral vigent.

2. Un reglament de règim intern, amb l'organigrama i la descripció de cada lloc de treball, elaborat per la Junta de Govern i posat a disposició de l'Assemblea general, regularà els drets i les obligacions del personal del Col·legi, amb respecte a la legislació laboral vigent.

3. Els nomenaments, cessaments, destitucions i sancions del personal fix, eventual o assessor del Col·legi es portaran a terme per la Junta de Govern, a proposta del secretari o de la secretària, en qualitat de cap de recursos humans, i s'informarà a l'Assemblea general.

4. Per a la tramitació oficial respecte del personal del Col·legi es considera el degà o la degana cap de l'empresa laboral.

CAPÍTOL 7

Eleccions

Article 39

Normativa aplicable

El règim electoral dels membres de la Junta de Govern del Col·legi de Politòlegs i Sociòlegs de Catalunya es regirà pels presents Estatuts i per la normativa col·legial específica.

Es convocaran eleccions:

a) Quan es finalitzi el període del mandat.

b) Quan ho acordi la Junta de Govern.

c) Quan la moció de censura a la Junta de Govern prosperi.

d) Quan no se superi la moció de confiança a la Junta de Govern.

Article 40

Provisió de càrrecs

1. En motiu de la convocatòria d'eleccions, es poden constituir una o varies candidatures.

Cada una de les candidatures presentarà una llista tancada amb tots càrrecs que formen part de la Junta de Govern. En la llista tancada de cada candidatura es farà constar específicament el nom i cognoms del candidat a degà o de la candidata a degana i seguidament la resta de candidats i de candidates de la llista amb el seu nom, cognoms i càrrec.

2. Respecte a la composició de la Junta de Govern:

a) El nombre de candidats o de candidates a vocals de la Junta de Govern pot ser entre tres i set.

b) La presència de sociòlegs i de politòlegs ha d'ésser equilibrada.

c) La presència de dones i d'homes ha d'ésser equilibrada.

d) Es tindrà en compte la presència persones col·legiades que visquin o exerceixin la professió en diferents municipis catalans.

3. Requisits dels elegibles:

a) Les persones col·legiades no suspeses en l'exercici dels seus drets col·legials.

b) Les persones col·legiades que estan al corrent del pagament de les quotes i prestacions econòmiques col·legials.

c) Tenir almenys dos anys d'antiguitat com a persona col·legiada abans de la data de la convocatòria electoral.

d) El candidat o candidata no pot optar a més d'un càrrec de la Junta de Govern i d'una sola candidatura.

4. Requisits dels electors:

Són electors les persones col·legiades no suspeses en l'exercici dels seus drets col·legials i que estan al corrent del pagament de les quotes i prestacions econòmiques col·legials.

Article 4

Convocatòria d'eleccions

1. La Junta de Govern, reunida en sessió extraordinària, procedirà al cessament en les seves funcions dels seus membres, convocarà eleccions i comunicarà a les persones col·legiades les resolucions següents:

a) El cessament de la Junta de Govern actual.

b) El termini establert de quinze dies hàbils per a la presentació de candidatures per a la renovació de la Junta de Govern.

c) El calendari electoral.

d) El procediment o procediments de les votacions que constin en els Estatuts o en la normativa col·legial.

e) El nomenament dels membres de la mesa electoral.

f) Altres informacions que es considerin útils per garantir el bon funcionament del procés electoral.

2. També es constituirà una Junta de Govern en funcions que actuarà durant el període electoral. Estarà formada pel degà o la degana i el secretari o la secretària cessats.

Article 42

La mesa electoral

1. La mesa electoral està formada per tres persones escollides per la Junta de Govern entre els col·legiats i col·legiades, sempre que no es presentin a les eleccions. Un dels membres de la mesa farà de president o presidenta i els altres dos de secretaris o secretàries.

2. Les funcions de la mesa electoral són:

a) Aprovar el cens electoral.

b) Proclamar les candidatures presentades a les eleccions.

c) Assegurar que el procés electoral i les eleccions es desenvolupin amb les garanties legals i estatutàries.

d) Resoldre les consultes, els recursos i les reclamacions que es plantegin en relació al procés electoral, sense que això suposi la seva paralització.

e) Proclamar els resultats electorals i aixecar acta.

f) Qualsevol altra que li assigni la legislació vigent i els presents Estatuts.

3. La mesa electoral en tot moment ha de garantir de forma equànime la igualtat d'oportunitats de cadascuna de les candidatures.

Article 43

Proclamació de candidatures

a) S'obre el període de presentació de candidatures, que no pot excedir de quinze dies hàbils.

b) Els candidats i candidates es constituïràn en una candidatura completa, que es presentarà en una llista tancada.

c) Transcorregut el termini de presentació de les candidatures, la mesa electoral efectua la seva proclamació indicant el càrrec per al qual es presenta cada candidat o candidata, elabora una llista provisional de les candidatures que farà pública i la comunicarà a totes les persones col·legiades en un termini de cinc dies hàbils a partir del dia del tancament del període de presentació, amb la finalitat que es pugui portar a terme el dret a la impugnació de candidats, candidates o candidatures.

d) Transcorreguts cinc dies hàbils a partir de la tramesa de la llista de les candidatures provisionals, la mesa electoral, no existint causa justificada, proclama la llista o les llistes definitives. En cas d'acceptar-se alguna modificació, la mesa electoral la comunica immediatament a la candidatura impugnada i a totes les persones col·legiades, i en un termini breu s'establirà la definitiva.

Article 44

Campanya electoral

1. Les candidatures disposen de dotze dies hàbils abans del dia assenyalat per a la votació per fer campanya electoral.

2. El programa electoral i la propaganda electoral de les candidatures han de facilitar-se a la mesa electoral per a la seva aprovació i, un cop aprovats, aquesta els ha de trametre als votants pels mitjans que determini la mesa electoral.

3. Un dia abans de l'assenyalat per a la votació es considera dia de reflexió i no es permet fer campanya electoral. Tampoc es permet fer campanya electoral ell mateix dia de la votació.

4. Màxim tres dies hàbils abans del dia assenyalat per a la votació les candidatures poden donar a conèixer a la mesa electoral la persona que designen com a interventor o interventora.

Article 45

Votacions

La mesa electoral fixa el dia de la votació.

La votació se celebra en el marc d'una assemblea extraordinària, en el local que a l'efecte sigui anunciat, de les 10 hores a les 19.00 hores.

Per procedir a la votació cal:

a) Identificar-se com a col·legiat o col·legiada a la mesa electoral amb el carnet de col·legiat o col·legiada, o el DNI. La mesa electoral, per exercir com a tal, disposa d'una còpia del cens de les persones col·legiades no suspeses en l'exercici dels seus drets i al corrent dels pagaments.

b) Comprovar, per part de la mesa electoral, si consta en el cens electoral i si compleix els requisits establerts en els presents Estatuts per procedir a la votació.

c) Seguidament i, sempre i quan pugui exercir el seu dret a vot, lliurar les paperetes a la mesa electoral, perquè en presència seva, el president o presidenta les introdueixi a la urna prevista a aquest efecte. El votant també pot introduir la papereta a la urna, però sempre en presència de membres de la mesa electoral.

Article 46

Votacions per correu o per procediment telemàtic

1. Aquelles persones col·legiades que no puguin dipositar el vot a l'urna personalment poden emetre el vot per correu de la manera següent:

a) Introduir en un sobre blanc la papereta de votació, doblegada adequadament.

b) Introduir aquest sobre en un altre de més gran juntament amb la fotocòpia del carnet de col·legiat, col·legiada o del DNI. A la solapa del sobre s'han de fer constar les dades del votant i aquest ha de signar el sobre i encreuar-ne la solapa a fi de garantir-ne la integritat.

c) Trametre aquest segon sobre per correu certificat a l'atenció del president de la mesa electoral i que tingui entrada a la seu del Col·legi abans de la finalització de les votacions.

d) En el moment de les votacions, després de la comprovació per part de la mesa electoral del dret del signant a prendre part a la votació, un secretari o una secretària de la mesa electoral obrirà el sobre exterior i donarà el sobre interior al president o presidenta de la mesa, el qual l'introduirà tancat a l'urna.

2. També poden exercir el dret a vot per procediment telemàtic, si així està previst. A aquest efecte, seran establerts prèviament el procediment electoral i ratificats per l'Assemblea General ordinària, els requisits i les garanties de seguretat d'ús en una normativa específica. La votació per via telemàtica ha de permetre acreditar la identitat i la condició de col·legiat o col·legiada de la persona emissora, la inalterabilitat del contingut del missatge i el secret de la votació.

Article 47

Escrutini

1. L'escrutini dels vots ha de fer-se públicament finalitzat el període de votació.

2. En el moment de fer-se l'escrutini es procedirà a l'obertura dels sobres per part de la mesa electoral.

3. Són nuls aquells sobres que continguin més d'una papereta. També es consideren nul·les les paperetes que no siguin emplenades de forma correcta i les trencades.

4. Un cop fet el recompte de vots, el president o presidenta de la mesa electoral anunciarà els resultats electorals i proclamarà la candidatura guanyadora amb major nombre de vots rebuts. En cas d'empat en el nombre de vots rebuts, la junta electoral disposarà tot el que sigui necessari per realitzar una nova votació.

5. S'aixecarà acta dels resultats electorals.

6. Els nomenaments han de ser comunicats als col·legiats i les col·legiades.

Article 48

Presa de possessió dels membres de la Junta de Govern

En el termini de vuit dies hàbils han de prendre possessió els nous membres de la Junta de Govern.

La mesa electoral ha de comunicar a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya els resultats electorals, la composició de la Junta de Govern electa i els altres requisits que la Llei d'exercici de professions titulades i de Col·legis professionals de Catalunya estableixi en el termini previst.

Article 49*Qüestió de confiança*

1) La Junta de Govern pot sotmetre's voluntàriament, quan es donin les circumstàncies que al seu parer ho recomanin, al vot de confiança de l'Assemblea General extraordinària.

2) Els membres de la Junta de Govern no poden exercir el seu dret a vot en aquest cas.

3) Per prosperar, la qüestió de confiança ha de ser recolzada per la majoria qualificada de dos terços dels vots vàlids emesos.

4) La no superació de la qüestió de confiança té la consideració de reprovació, i suposa el cessament de la Junta de Govern, havent de convocar-se les corresponents eleccions d'acord amb el sistema electoral previst en els Estatuts.

Article 50*Moció de censura*

1) L'Assemblea General extraordinària pot acordar el cessament de la Junta de Govern mitjançant l'adopció del vot de censura.

2) La petició ha de ser subscripta almenys per una tercera part dels col·legiats i col·legiades no suspesos en l'exercici dels seus drets i al corrent dels pagaments, expressant amb claredat les raons en què es fonamenta.

3) Una vegada rebuda la moció de censura contra la Junta de govern, el secretari o la secretària comprovarà que la mateixa estigui subscripta per una tercera part del cens de col·legiats i col·legiades no suspesos en l'exercici dels seus drets i al corrent dels pagaments, essent desestimada en cas de no reunir algun d'aquest requisit. Ha d'adjuntar-se el nom, els cognoms, el número de col·legiat, l'assignatura i una fotocòpia del DNI dels col·legiats i col·legiades que la subscriuen.

4) Presentada la petició i no desestimada, la Junta de Govern haurà de convocar a l'Assemblea extraordinària en el termini d'un mes.

5) L'Assemblea General Extraordinària tindrà com a únic punt de l'ordre del dia l'aprovació o denegació de la moció de censura. El vot és personal i directe, no admetent-se el vot per correu o delegat. En aquest cas, els membres de la Junta de Govern no poden exercir el seu dret a vot.

6) Per prosperar, la moció de censura ha de ser recolzada per una majoria qualificada de dos terços dels vots vàlids emesos.

7) De prosperar la moció de censura, la Junta de Govern censurada cessarà en els seus càrrecs constituint-se interinament en la pròpia Assemblea una gestora, que convocarà eleccions d'acord amb el sistema electoral previst en els Estatuts.

8) La petició de moció de censura pot fer-se també contra algun o alguns membres de la Junta de Govern.

9) Si la moció de censura no fos aprovada per l'Assemblea, no pot plantejar-se una altra en el període d'un any comptat a partir de la data de la votació.

10) No es poden proposar mocions de censura en l'últim semestre d'un mandat.

CAPÍTOL 8*De les comissions de treball***Article 51***Composició i funcions*

1. La Junta de Govern pot encarregar una comissió de treball a una o varies persones col·legiades o no col·legiades.

a) El seu nombre, la seva composició i la seva competència son determinats per la Junta de Govern.

b) Les comissions de treball son coordinades per un membre de la Junta de Govern o un comissionat.

c) Si el comissionat actua per delegació de la Junta de Govern però no n'és membre de ple dret, pot intervenir com a portaveu de la comissió davant la Junta de Govern, quan correspongui, amb veu i sense vot.

d) Les comissions de treball poden tenir caràcter d'assessorament especialitzat. En aquest cas, hauran d'elaborar informes i propostes sense caràcter vinculant i trametre'ls a la Junta de Govern.

Article 52*Formes de participació*

1. Qualsevol persona col·legiada, avalada amb la signatura de deu col·legiats i col·legiades, pot sol·licitar a la Junta de Govern la creació d'una grup de treball específic, assenyalant els seus objectius generals.

2. Poden donar-se altres formes de participació, sempre i quan la Junta de Govern ho cregui convenient.

3. La normativa col·legial ha de regular, en cada cas, el seu nombre, composició, competència, i els drets i els deures de les persones que s'hi acullin.

CAPÍTOL 9*De membres d'honor***Article 53***Nomenament*

1. La Junta de Govern, en acord per majoria simple, pot designar membre d'honor qualsevol persona, espanyola o estrangera, polític, política, sociòleg o sociòloga, o no, a fi de reconèixer els seus eminents serveis al Col·legi, a la professió o al desenvolupament de la Ciència Política o la Sociologia, amb l'excepció dels membres de la Junta de Govern. Aquestes persones poden formar part d'un òrgan consultiu i d'assessorament del Col·legi.

Aquestes designacions no comporten d'altres drets que no siguin honoraris.

CAPÍTOL 10*La responsabilitat disciplinària***Article 54***Potestat disciplinària*

La Junta de Govern del Col·legi té competència per sancionar els col·legiats o les col·legiades que infringeixin les disposicions col·legials, professionals i les que es deriven de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya.

Article 55*Classificació de les infraccions*

Les infraccions en què es pot incórrer en l'exercici de la professió i per l'incompliment dels deures col·legials es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 56*Infraccions molt greus*

Infraccions molt greus:

a) L'exercici de la professió sense disposar del títol professional habilitant.

b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei professional o per a tercers.

c) La vulneració del secret professional.

d) L'exercici que vagi en contra d'una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat professional o de conflicte d'interessos, o una disposició legal que estableixi la prohibició d'exercir.

e) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, i que es produeixin en ocasió de l'exercici de la professió.

f) L'exercici de la professió col·legiada per part de qui no compleixi amb l'obligació de col·legiació.

Article 57*Infraccions greus*

Són infraccions greus:

a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici i deontologia professional.

b) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei professional.

c) L'incompliment de l'obligació de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedores.

d) L'incompliment del deure d'assegurança, quan sigui obligatòria.

e) L'incompliment del deure de prestació obligatòria previst en la Llei d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals de Catalunya o en les normes que així ho disposin, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei, després d'haver estat degudament requerit.

f) Els actes que tinguin la consideració de competència deslleial d'acord amb el que estableixin les lleis.

g) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i no discriminació.

h) L'incompliment de les normes estatutàries o dels acords adoptats pel Col·legi.

i) L'impagament de les quotes.

Article 58*Infraccions lleus*

És infracció lleu la vulneració de qualsevol altra norma que reguli l'activitat professional, sempre que no constitueixi infracció greu o molt greu.

Article 59*Sancions*

1. Les infraccions molt greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc anys.

b) Multa de quantitat no inferior a 5.000 euros i no superior a 50.000 euros.

2. Les infraccions greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un any.

b) Multa de quantitat no inferior a 1.000 euros i no superior a 5.000 euros.

3. Les infraccions lleus poden ser objecte de les sancions següents:

- a) Amonestació.
- b) Multa de quantitat no superior a 1.000 euros.

4. Com a sanció complementària també es pot imposar l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica quan la infracció s'hagi produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professional.

5. Si la persona col·legiada que ha comès una infracció n'ha obtingut un guany econòmic, a la sanció prevista anteriorment pot afegir-s'hi una quantitat addicional fins a l'import del profit obtingut pel professional.

Article 60

Graduació de les sancions

Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.

Article 61

Inhabilitació professional

1. La sanció d'inhabilitació impedirà l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.

2. L'òrgan que resolgui comunicarà la seva decisió a les administracions competents, així com al consell de col·legis professionals que correspongui.

3. La inhabilitació serà efectiva a partir del moment en què la resolució que l'imposi posi fi a la via administrativa. Quan en una mateixa persona concorrin diferents resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna d'elles començarà a computar-se a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 62

Prescripció

1. Les infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus al cap d'un any, a comptar a partir del dia en què la infracció es va cometre.

2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment sancionador. El termini de prescripció tornarà a iniciar-se si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un mes per causa no imputable al presumpte infractor.

3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran al cap de tres anys després d'haver estat imposades; les sancions per faltes greus al cap de dos anys i les sancions per faltes lleus al cap d'un any.

4. Les sancions que donin lloc a una inhabilitació professional per un període igual o superior als tres anys prescriuran un cop transcorregut el mateix termini pel qual va ser imposada la sanció.

5. Els terminis de prescripció de les sancions començaran a comptar-se a partir del dia següent en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

6. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. El termini de prescripció tornarà a iniciar-se si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis mesos per causa no imputable a la persona infractora.

Article 63

Procediment

El procediment es pot iniciar d'ofici o a conseqüència de denúncia o comunicació dignada.

a) La imposició de qualsevol sanció prevista en aquests Estatuts haurà d'haver-se dictat en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient hauran d'haver-se garantit, almenys, els principis de presumpció d'innocència, d'audiència de l'afectat, de motivació de la resolució final i de la resolució final i de separació de l'òrgan instructor i decisor.

b) La Junta de Govern ha de nomenar un instructor o una instructora, que ha de fer els tràmits i practicar les proves que consideri adients.

c) Practicades les proves, l'instructor o la instructora donarà un termini de vuit dies hàbils al col·legiat o col·legiada per poder, si vol, proposar proves.

d) L'instructor o instructora, un cop practicades o rebutjades aquestes proves, haurà de redactar la proposta de resolució i notificar-la al col·legiat o col·legiada, perquè en el termini de vuit dies hàbils pugui examinar l'expedient i formular al·legacions.

e) Realitzat aquest tràmit o transcorregut el termini, l'instructor o la instructora presentarà la proposta de resolució a la Junta de Govern. La Junta de Govern dictarà l'acord imposant o la sanció, que haurà de ser motivada, i després la notificarà al col·legiat afectat.

Article 64

Règim de recursos

La Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i altra normativa que pugui ser aplicable, són supletòries del règim jurídic del Col·legi.

a) Contra els actes, les resolucions i els acords de l'Assemblea i de la Junta de Govern que estiguin subjectes al dret administratiu, les persones interessades poden presentar recurs de reposició.

b) Contra la resolució denegatòria, expressa o presumpta, que posin fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu, davant la jurisdicció contenciós administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

c) La resta d'actes i de resolucions del Col·legi es regeixen per la legislació civil, laboral o d'altres, segons siguin aplicables.

Article 65

Mesures provisionals i executivitat

Durant la tramitació de l'expedient sancionador es poden adoptar les mesures cautelars provisionals que siguin imprescindibles per assegurar l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. L'adopció d'aquestes mesures requereix acord motivat i l'audiència prèvia de la persona interessada.

Els acords i les resolucions del Col·legi són immediatament executius, però la Junta de Govern pot acordar, a petició del recurrent o d'ofici la suspensió de l'execució mentre no sigui ferm l'acte impugnat.

CAPÍTOL 11

Modificacions de l'estructura i dissolució del Col·legi

Article 66

Modificacions d'àmbit territorial per via de fusió

1. La fusió de dos o més col·legis professio-

nals de la mateixa professió i de diferent àmbit territorial es pot dur a terme per mitjà de l'extinció dels col·legis professionals que hi participen i la constitució d'un nou col·legi professional, amb transmissió a aquest de llur patrimoni, o bé per mitjà de l'absorció d'un col·legi professional o de diversos per un altre, que n'ha de modificar la denominació i l'àmbit territorial.

2. L'acord de fusió de dos col·legis professionals o més ha d'ésser adoptat per l'Assemblea general extraordinària dels col·legiats i col·legiades que pretenguin fusionar-se, adoptat per majoria simple dels col·legiats i col·legiades assistents, i ha d'ésser aprovat per mitjà d'un decret del Govern, si escau, amb l'informe previ del Consell de Col·legis professionals corresponent.

Article 67

Modificacions d'àmbit territorial per via d'escissió

1. L'escissió territorial de Col·legi de Polítics i Sociòlegs de Catalunya té caràcter excepcional i només es permet per raons, justificades degudament, de millor compliment de les funcions públiques que tenen encomanades.

2. L'acord d'escissió ha d'ésser adoptat per l'Assemblea general extraordinària del Col·legi, tant si es produeix per divisió com per segregació i requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels col·legiats i col·legiades de ple dret. L'acord ha d'ésser aprovat, amb l'informe previ del consell de col·legis corresponent, per mitjà d'un decret del Govern, que n'ha de valorar l'oportunitat i la conveniència, atenen l'impacte en l'organització col·legial corresponent.

3. En el cas de segregació, cal una petició prèvia, adreçada a la Junta de Govern del Col·legi, de la meitat més un de les persones col·legiades residents en l'àmbit territorial del Col·legi professional projectat.

Article 68

Fusió o segregació

1. La fusió de col·legis de diferents professions i la segregació d'un col·legi professional, si comporta la creació d'un de nou per a l'exercici d'una professió que requereixi una titulació diferent de la del col·legi professional d'origen, s'han d'aprovar per llei del Parlament, amb els requisits i els efectes regulats per l'article 37 de la Llei de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals de Catalunya, amb l'informe previ, si escau, del consell de col·legis professionals corresponents.

2. L'acord de fusió o de segregació ha d'ésser adoptat per l'Assemblea general extraordinària dels col·legis professionals que pretenguin fusionar-se o del col·legi professional afectat per la segregació, amb la forma i els requisits que estableixin els Estatuts.

Article 69

Causes de dissolució

El Col·legi es pot dissoldre per les causes següents:

a) L'acord de l'Assemblea general, adoptat amb la forma i els requisits que estableixin els Estatuts.

b) La baixa de les persones col·legiades, si el nombre d'aquestes queda reduït a un nombre inferior al de les persones necessàries per proveir tots els càrrecs de la Junta de Govern, d'acord amb els Estatuts.

c) La fusió mitjançant la constitució d'un nou col·legi professional o l'absorció per un altre col·legi professional.

d) L'escissió mitjançant divisió.

e) Altres causes establertes pels Estatuts i la Llei de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals de Catalunya.

Article 70

Procediment de dissolució

1. En el cas que es doni alguna de les causes de dissolució a què fa referència la Llei de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals de Catalunya i el col·legi professional no hagi iniciat el procediment de dissolució, tot i haver estat requerit pel departament de la Generalitat competent en matèria de col·legis professionals, aquest pot iniciar el procediment de dissolució. En aquest cas ha de donar audiència al col·legi professional afectat i requerir, si escau, l'informe del consell de col·legis professionals corresponent.

2. La dissolució d'un col·legi professional requereix un decret del Govern, el qual ha d'establir el procediment per a la liquidació del patrimoni, el nomenament de les persones o de la comissió encarregades de dur-la a terme i la destinació del romanent, d'acord amb els Estatuts del col·legi professional dissolt i la llei.

CAPÍTOL 12

Dels recursos econòmics del Col·legi

Article 71

Capacitat patrimonial

El Col·legi té plena capacitat patrimonial per gestionar i administrar els seus béns en compliment de les seves finalitats.

Per controlar la gestió financera i pressupostària del Col·legi cal establir un règim d'auditoria anual.

Article 72

Recursos econòmics

1. Constitueixen recursos econòmics del Col·legi:

a) Les quotes d'incorporació, les anuals i les extraordinàries col·legials.

b) Les taxes i els drets per expedició de documents, dictàmens, etc.

c) Els drets per expedició d'impresos, actes i concessions d'autorització professional.

d) El honoraris que corresponguin als informes o dictàmens pericials que es demanin a la Junta de Govern per part dels Tribunals de Justícia, l'Administració pública, empreses, etc.

e) El beneficis de les seves edicions.

f) Els interessos de capital, rendes i beneficis de tota mena que puguin produir els béns que constitueixen el seu patrimoni.

g) Les subvencions o donatius concedits al Col·legi per l'Estat, les corporacions oficials, les entitats o els particulars.

h) Les quantitats percebudes per la prestació de serveis o per qualsevol altre concepte.

i) Les rendes dels béns de tot tipus que el Col·legi posseeixi.

Les quotes, les taxes, els drets assenyalats als paràgrafs anteriors, són determinades per la Junta de Govern i aprovats per l'Assemblea general.

CAPÍTOL 13

Interpretació i reforma dels Estatuts

Article 73

Modificació

Per acord de l'Assemblea general extraordinària pot proposar-se al Departament corresponent del Govern de la Generalitat les modificacions dels presents Estatuts que cregui convenientes, les quals han d'ésser aprovats d'acord amb el procediment en cada cas vigent.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

D'acord amb el que disposa l'article 57/3 de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals de Catalunya, el Col·legi pot assumir, si s'escau, les funcions de Consell de col·legis.

DISPOSICIONS FINALS

—1 Els presents Estatuts entren en vigor un cop hagin estat aprovats per l'Assemblea general extraordinària de col·legiats i col·legiades i hagin estat enregistrats per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

—2 La Junta de Govern ha de comunicar al Departament corresponent del Govern de la Generalitat:

a) El text dels presents Estatuts perquè, havent-ne qualificat prèviament la legalitat, siguin inscrits i publicats al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

b) Les persones que integren la Junta de Govern i que n'ocupen els diferents càrrecs.

—3 Per al coneixement i difusió entre les persones col·legiades, els presents Estatuts, un cop aprovats, es publicaran a la pàgina web de la corporació.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

A l'entrada en vigor dels presents Estatuts queden derogats els Estatuts del Col·legi de Doctors i Llicenciats en Ciències Polítiques i Sociologia de Catalunya, aprovats per Resolució de 30 de maig de 1990, i publicats en el DOGC de 22.6.1990 i les seves posteriors modificacions.

(07.081.109)



DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, ALIMENTACIÓ I ACCIÓ RURAL

ORDRE

AAR/76/2007, de 19 de febrer, per la qual s'estableixen determinades mesures excepcionals, per a la campanya 2006-2007, als productors de cítrics que vulguin acollir-se als ajuts a la retirada del mercat de fruites i hortalisses fresques i al lliurament amb destinació a la transformació.

L'annex 2 de l'Ordre ARP/23/2006, de 2 de febrer, per la qual s'estableix i es regula la declaració única agrària per a l'any 2006, estableix que la presentació d'aquesta declaració serà un requisit indispensable a les sol·licituds d'ajuts a la transformació de cítrics, i ajuts a la retirada del mercat de fruites i hortalisses fresques.

El sector dels cítrics ha sofert en la campanya de comercialització d'enguany, una crisi en els preus de mercat la qual ha repercutit en els preus percebuts pels productors, per tant els preus s'han mantingut inferiors respecte de les campanyes anteriors

A banda, l'abundant collita de la campanya 2006-2007 arreu de l'Estat espanyol i un hivern poc fred, han fet més difícil que els preus es recuperessin ja que la demanda no ha assolit els nivells esperats.

Aquesta circumstància ha fet que la majoria d'organitzacions de productors de fruites i hortalisses reconegudes al sector dels cítrics hagin optat per acollir-se a les mesures de mercats que estableixen el Reglament CE 103/2004, de la Comissió, de 21 de gener, el qual estableix disposicions d'aplicació del Reglament CE 2200/1996, pel que fa al règim d'intervencions i de retirades del mercat en el sector de fruites i hortalisses, i el Reglament CE 2111/2003, de la Comissió, d'1 de desembre, d'aplicació del Reglament CE 2202/1996, que estableix un règim d'ajut als productors de determinats cítrics, amb la retirada del mercat de part de la seva producció, la qual cosa s'està produint en aquest moment a un ritme força elevat que incrementa els lliuraments a indústria per a la transformació en suc.

No obstant això, molts productors del sector dels cítrics no es poden beneficiar d'aquestes mesures a la campanya 2006-2007, ja que durant l'any 2006 no els va ser possible presentar la declaració única agrària, requisit indispensable a Catalunya per poder percebre aquests ajuts a través de les organitzacions de productors de les quals són socis o amb les quals han signat acords en el cas de productors individuals no afiliats a cap organització de productors. Aquest procediment complica concentrar l'oferta i retirar part de la producció del mercat o aprofitar el canal de comercialització a transformació amb la finalitat de descongestionar el mercat del consum en fresc.

D'acord amb el que s'ha exposat, cal establir una mesura excepcional per a la campanya 2006-2007 i aquesta consisteix a eximir de l'obligació de presentar la declaració única agrària els productors de cítrics que vulguin acollir-se a les mesures de mercats citades.

En conseqüència, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

S'estableix una mesura excepcional per a la campanya 2006-2007 que consisteix a eximir els